ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 (МБОУ СОШ №12)

П Р И К А З

от 07.02.2025 г. № 62а

Об утверждении комплекса мероприятий, направленного
на повышение объективности проведения и оценивания
всероссийских проверочных работ на 2024-2025 учебный год

В соответствии с приказом начальника Управления образования администрации города Урайот 17января 2025г. №23а«Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») по работе с МБОУ СОШ №12 имеющим признаки необъективности проведения всероссийских проверочных работ в 2024 учебном году», в целях повышения объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий («дорожная карта»), направленный на повышение объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на 2024-2025 учебный год (Приложение).
2. Никитиной О.Ю., заместителю директора по УВР, обеспечить повышение квалификации:

2.1. управленческой команды школы (Блохина Е.А., Шкрет В.Н., Суханова Н.Г., Солнцева Е.А.) по вопросам управления качеством образования, обеспечения объективности проведения оценочных процедур;
2.2. педагогических работников (Гусева Н.В., Прохорченко Т.А., Миранова Г.Ф.,Якушкина Л.А.,Зыкова Н.В.Котельникова М.П., Моисеенко И.Н., Батаева А.Д.,Шеломецева А.Ю., Сергеева Е.В., Утяганова Ю.И., Карпова С.В., Кротова Н.А.,Войнова О.Г.,Махмутова С.В., Прачев А.В., Стороженко А.А., Исмаилова Л.С., Волосников И.А., Багирова О.А., Бушухин Д.В., Мельник Ю.Н.,Сергеева О.В., Паланская Т.Д., Сидоренко А.С., Штофа В.В., Кирина С.В., Новик Е.К., Коновалова И.П., Колотов В.С., Киреева З.С., Савицкая С.Л., Крышмарь Е.В., Миниахметова Р.Д., Акчурина Л.А., Сеногноева Е.А., Харламова Ю.А. Склярова А.А., Осетрова Е.А.) по вопросам современных подходов к критериальному оцениванию процедур оценки качества образования на базе АУ «Институт развития образования», платформе ФИС ОКО в 2025 году

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е. А. Блохина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 6550CA5A7F02780B6F68426CFE1D78DA
Владелец Блохина Елена Александровна
Действителен с 01.07.2024 по 24.09.2025

Ознакомлены:

_____Шкрет В.Н.
_____ Солнцева Е.А.
_____ Котельникова М.П.
_____ Никитина О.Ю.
_____Суханова Н.Г.
_____Гусева Н.В.
_____Прохорченко Т.А.
_____Миранова Г.Ф.
_____Якушкина Л.А.
_____Зыкова Н.В.
_____Моисеенко И.Н.
_____Батаева А.Д.
_____Шеломецева А.Ю.
_____Сергеева Е.В.
_____Утяганова Ю.И.
_____Карпова С.В.
_____Кротова Н.А.
_____Войнова О.Г.
_____Махмутова С.В.
_____Прачев А.В.
_____Стороженко А.А.
_____Исмаилова Л.С.
_____Волосников И.А.
_____ Багирова О.А.
_____Бушухин Д.В.
_____Мельник Ю.Н.
_____Сергеева О.В.
_____ Паланская Т.Д.
_____Сидоренко А.С.
_____Штофа В.В.
_____Кирина С.В.
_____Новик Е.К.
_____Коновалова И.П.
_____ Колотов В.С.
_____Киреева З.С.
_____Савицкая С.Л.
_____ Крышмарь Е.В.
_____Миниахметова Р.Д.
_____Акчурина Л.А.
_____Сеногноева Е.А.
_____Харламова Ю.А.
_____Склярова А.А.
_____Осетрова Е.А.

Гот.: Солнцева Екатерина Александровна, методист, katya.solntseva.1984@mail.ru
Тел. 8(34676)20734

Приложение к приказу
от 07.02.2025 г. № 62а

Перечень мероприятий («дорожная карта»),направленный на повышение объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на 2024-2025 учебный год

№	Задачи / мероприятия	Исполнитель	Срок	Ожидаемые результаты
1.Повышение квалификациииуправленческой команды и педагогов школы вопросам современных подходов к критериальному оцениванию процедур оценки качества образования				
1.1.	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем учителей.	Зам. директора по УВР	Февраль - декабрь 2025 г.	Внедрено 100% ИППР от необходимого с включением запроса на содержание КПК.
1.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов по вопросам современных подходов к критериальному оцениванию процедур оценки качества образования.	Зам. директора по УВР	Февраль - март 2025 г.	70% педагогов прошли обучение по выявленным методическим проблемам.
1.3	Организация профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других образовательных организациях).	Директор	Постоянно	Более 60% педагогов школы участвуют в мероприятиях муниципальной программы.
1.4	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов оценки качества образования на методических объединениях	Зам. директора по УВР	Постоянно	Рост аналитической культуры 100% педагогов
1.5	Проведение тематического педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы общего образования».	Директор, Зам. директора по УВР	Март 2025 г.	Разработаны и приняты эффективные решения актуальных проблем.
1.6	Проведение совместных тематических круглых столов, рассматривающих вопросыкритериального оценивания процедур оценки качества образования.	Зам. директора по УВР	Февраль - апрель 2025 г.	Найдены пути и средства нивелирования рисков необъективного проведения и оценивания всероссийских проверочных работ.
2.Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов				
2.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества	Методические объединения педагогов	Постоянно	Качество управленческих решений, принятых по

	образовательных результатов и процедур их применения.			итогам оценочных процедур.
2.2	Анализ результатов проверки ВПР с целью определения зоны необъективности оценивания.	Учителя, Зам. директора по УВР	Март 2025г.	Разработка мер развивающего или компенсаторного характера.
2.3	Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся.	Директор	Постоянно	Принятие решения об объективности внутренних оценочных процедур, разработка мер по ее повышению.
2.4	Участие в анкетировании в соответствии с регламентами федерального уровня по показателям оценки качества общего образования	Директор	2024-2025г.г.	Участие в анкетировании по показателям оценки качества общего образования
2.5	Участие в мониторинге показателей, направленных на оценку качества общего образования	Директор	2024-2025г.г.	Проведен мониторинг оценки качества подготовки, проведения и оценивания ВПР
3.Организационное обеспечение				
3.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам повышения качества образования	Зам директора по УВР, ВР Классные руководители	Постоянно	Обеспечено педагогическое просвещение, адресная поддержка по вопросамповышения качества образования
3.2	Участие в межрегиональной конференции по вопросам развития системы оценки качества образования	Зам.директора по УВР	2024-2025г.г.	Участие в ежегодной межрегиональной конференции по вопросам развития системы оценки качества образования
3.3	Организация, проведение, участие в семинарах по вопросам проведения анализа и интерпретации образовательных результатов.	Зам.директора по УВР	2024-2025г.г.	Участие в семинарах учителей-предметников, оценивающих задания участников ВПР
3.4	Участие в семинаре ИРОдля ОО, имеющих необъективные результаты ВПР	Зам. директора по УВР	2024-2025г.г.	Участие в семинаре ИРО для ОО, имеющих необъективные результаты ВПР
3.5	Анализ результатов ВПР	Зам. директора по УВР	Май, 2025г.	Проведен анализ результатов ВПР