



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)**

628285 микрорайон 2, дом 82, г.Урай,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
Тюменская область  
от 13.03.2023 № 195

Тел/факс (34676)2-07-66  
e-mail: school12@edu.ural.ru

**Формы участия в проектировании и реализации инициатив,  
связанных с эффективностью работы образовательной организации,  
Слепенькиной Евгении Анатольевны, учителя изобразительного искусства**

Год	Наименование	Документ
2017-2018	Участник творческой группы «Исследовательская деятельность в учебном процессе»	Приказ № 301 от 17.10.2017
	Участник творческой группы «Использование технологии проблемного обучения в учебном процессе»	Приказ № 306 от 17.10.2017
	Участник творческой группы «Использование ИКТ в учебном процессе. Современные средства обучения	Приказ № 307 от 17.10.2017
2018-2019	День открытых дверей.	Приказ № 166 от 23.04.2019г.
	Пилотная площадка для проведения уроков по бережливому производству в образовательных организациях ХМАО-Югры (2018-2021)	Приказ № 04а от 10.01.18
2019-2020	Переход на обучение при помощи дистанционных технологии	Приказ № 124 от 23.03.20
2020-2021	Наставник вновь прибывшего педагога Сулейманова Л.Р	Приказ № 341 от 31.08.2021
	Обучение по адаптивной ООП ООО для обучающихся с задержкой психического развития	Приказ № 279 от 31.08.2020
2021-2022	Наставник педагога Сулейманова Л.Р	Приказ № 306 от 31.08.2022
	День открытых дверей	Приказ № 141а от 07.04.2022

Зам. директора по УВР

О. Ю. Никитина



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)**

---

**ПРИКАЗ**

от 23.04.2019г.

№166

г. Урай

Об итогах проведении Дня Открытых дверей

В целях исполнения муниципального задания Администрации г.Урай, Приказа № 159 от 17 апреля 2019 года «О проведении Дня Открытых дверей» (далее - ДОД), согласно плана работы школы на 2018 – 2019 учебный год, в целях обеспечения открытости системы образования, привлечения родительской общественности к проблемам образования и воспитания обучающихся, осуществления общественной экспертизы результатов деятельности и перспектив развития школы и презентации особенностей образовательной системы школы 20 апреля 2019 года с 10.00 до 12.00 в МБОУ СОШ №12 состоялся День открытых дверей для родителей школы и общественности города. На основании справки по итогам проведения ДОД

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать проведенный 20 апреля 2019г. ДОД на достаточно высоком уровне. Руководитель – организатор – Глухих С.Р., заместитель директора по ВР.

2. Объявить благодарность за высокий методический уровень и качественную подготовку к ДОД следующим педагогическим работникам:

- Батаевой Айгуль Данильевне, учителю начальных классов;
- Бессолициной Ксении Сергеевне, учителю математики;
- Бушухину Дмитрию Викторовичу, учителю информатики;
- Глониной Ольге Александровне, учителю обществознания;
- Зыкову Максиму Владимировичу, учителю физической культуры;
- Ивановой Татьяне Александровне, учителю английского языка;
- Кабириной Майи Петровне, учителю начальных классов;
- Колотову Владимиру Сергеевичу, учителю информатики;
- Коноваловой Ирине Павловне, учителю химии;
- Коршунову Артуру Александровичу, учителю физической культуры;
- Котельникову Олегу Викторовичу, учителю физической культуры;
- Махмутовой Светлане Владимировне, учителю английского языка;
- Мещанниковой Юлии Александровне, заместителю директора по УВР;
- Никитиной Ольге Юрьевне, учителю начальных классов;
- Нуртдиновой Людмиле Николаевне, учителю русского языка и литературы;
- Пестову Игорю Федоровичу, преподавателю-организатору ОБЖ;
- Савицкой Светлане Леонидовне, учителю начальных классов;
- Сердюку Александру Владимировичу, учителю физической культуры;

Слепенькиной Евгении Анатольевне, учителю ИЗО;  
Федорову Сергей Александрович, начальнику УПСО "Центросас-Югория";  
Шкрет Валентине Николаевне, учителю химии.

3. Предоставить директору точные данные присутствия родителей в разрезе класса в срок до 25.04.2019г. Ответственная Глухих С.Р., заместитель директора по ВР

4. Считать работу, проведенную классными руководителями с родителями класса, по обеспечению их присутствия на ДОД неудовлетворительной, если из класса пришло менее 10 родителей, внести данный показатель в критерии ФНД минус 5 баллов с 01.09.2019г. по 29.02.2020г.

5. Предоставить Посохиной Р.П., заместителю директора по УВР, список учителей отработавших менее 4 часов в ДОД в срок до 25.04.2019г.

6. Провести следующий ДОД 12 октября 2019 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Блохина

Ознакомлены:

Глухих С.Р. \_\_\_\_\_

Посохина Р.П. \_\_\_\_\_

Батаева А. Д. \_\_\_\_\_

Бессолицина К. С. \_\_\_\_\_

Бушухин Д. В. \_\_\_\_\_

Глонина О. А. \_\_\_\_\_

Зыков М. В. \_\_\_\_\_

Иванова Т. А. \_\_\_\_\_

Кабирова М. П. \_\_\_\_\_

Колотов В. С. \_\_\_\_\_

Коновалова И.П. \_\_\_\_\_

Коршунов А. А. \_\_\_\_\_

Котельников О. В. \_\_\_\_\_

Махмутова С. В. \_\_\_\_\_

Мещанникова Ю. А. \_\_\_\_\_

Никитина О. Ю. \_\_\_\_\_

Нуртдинова Л. Н. \_\_\_\_\_

Пестов И.Ф. \_\_\_\_\_

Савицкая С. Л. \_\_\_\_\_

Сердюк А. В. \_\_\_\_\_

Слепенькина Е. А. \_\_\_\_\_

Федоров С.А. \_\_\_\_\_

Шкрет В. Н. \_\_\_\_\_



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)**

---

**ПРИКАЗ**

от 23.03.2020 г.

№ 124

г. Урай

О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий

В соответствии с приказом Управления образования и молодежной политики администрации г. Урай от 18.03.2020 № 105 «Об усилении профилактических санитарно-эпидемиологических мероприятий в муниципальных образовательных организациях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.
2. Провести опрос родителей (законных представителей) обучающихся о наличии оргтехники с целью определения готовности к применению дистанционного обучения.
3. Провести обучение педагогического коллектива по работе на платформах Webinar.ru и Zoom 23.03.2020г., 24.03.2020г. Ответственный: Колотов В.С., заместитель директора по информатизации
4. Составить расписание занятий по программам начального, основного и среднего общего образования до 25.03.2020г. Ответственный: Посохина Р.П., заместитель директора по УВР.
5. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты до 26.03.2020г. Ответственные: классные руководители
6. Учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы урочной и внеурочной деятельности в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий до 26.03.2020г.
7. Проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Ответственные: Насонова Т.Г., методист, Никитина О.Ю., заместитель директора по УВР, Шкрет В.Н., заместитель директора по УВР, Мещанникова Ю.А., заместитель директора по УВР, Глухих С.Р., заместитель директора по ВР.
8. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий учителей-предметников, за организацию информирования - классных руководителей.
9. Заместителю директора по информатизации Колотову В.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ №12 в срок до 24.03.2020г.



10. Секретарю Сердюк В.А. ознакомить педагогический коллектив с настоящим приказом 23.03.2020 г.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Блохина

С приказом ознакомлены:

Колотов В.С. [подпись]

Посохина Р.П. [подпись]

Насонова Т.Г. [подпись]

Никитина О.Ю. [подпись]

Шкрет В.Н. [подпись]

Мещанникова Ю.А. [подпись]

Сердюк В.А. \_\_\_\_\_

Никулина О.А. \_\_\_\_\_

Солнцева Е. А. \_\_\_\_\_

Смышляева Т.И. \_\_\_\_\_

Никитина О.Ю. [подпись]

Сеногноева Е.А. \_\_\_\_\_

Карпова С.В. \_\_\_\_\_

Савицкая С.Л. [подпись]

Ипатова Н.В. \_\_\_\_\_

Акчурина Л.П. \_\_\_\_\_

Батаева А.Д. \_\_\_\_\_

Сергеева Е.В. [подпись]

Войнова О.Г. \_\_\_\_\_

Насонова Т.Г. [подпись]

Мельник Ю.Н. \_\_\_\_\_

Решетникова Е.Б. [подпись]

Чернова Т.И. [подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

Санникова С.В. [подпись]

Ренц В.А. [подпись]

Николаева Е.М. [подпись]

Леонова О.В. [подпись]

Прачева Р.В. \_\_\_\_\_

Прохорченко Т.А. \_\_\_\_\_

Махмутова С.В. \_\_\_\_\_

Путькова Н.А. [подпись]

Паланская Т.Д. [подпись]

Миранова Г.Ф. [подпись]

Коновалова И.П. \_\_\_\_\_

Слепенькина Е.А. \_\_\_\_\_

Изосимова И.Д. [подпись]

Кирина С.В. \_\_\_\_\_

Бессолицина К.С. \_\_\_\_\_

Иванова Т.А. [подпись]

Кротова Н.А. \_\_\_\_\_

Глонина О.А. \_\_\_\_\_

Стороженко А. А. \_\_\_\_\_

Нуртдинова Л.Н. \_\_\_\_\_

Утяганова Ю.И. [подпись]

Посохина Р.П. [подпись]

Дацюк Е.С. [подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

[подпись]

Гот.: Шкрет Валентина Николаевна, заместитель директора по УВР  
тел. (34676) 20734



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12

ПРИКАЗ

от «11» мая 2018 г.

№ 144 а

Об итогах работы творческой группы  
«Использование ИКТ в учебном процессе.  
Современные средства обучения»  
в 2017-2018 учебном году

На основании Приказа № 307 от 17.10.2017 г. о создании творческой группы «Использование ИКТ в учебном процессе. Современные средства обучения», Графика работы творческих групп в 2017-2018 учебном году, Справки по результатам работы творческой группы «Использование ИКТ в учебном процессе. Современные средства обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу группы практически значимой для педагогического коллектива.
2. Объявить благодарность Мещаниниковой Ю.А., руководителю творческой группы, за организацию взаимодействия внутри группы и качественное представление наработанного группой опыта.
3. Рекомендовать членам группы в 2018-2019 учебном году создать электронный банк сайтов, пользуясь ресурсами которых педагоги смогут создавать собственные дидактические материалы.
4. Рекомендовать педагогам-предметникам сайты, выставленные в электронном банке, к использованию в работе.
5. Рекомендовать членам группы опубликовать собственные дидактические наработки в интернет сервисах.
6. Снять с контроля Приказ № 307 от 17.10.2017 г. о создании творческой группы «Использование ИКТ в учебном процессе. Современные средства обучения».
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Никитину О.Ю.

Директор

Е.А.Блохина

С приказом ознакомлены:

Азанова М.П.

Газизова З.З. \_\_\_\_\_

Гусева Н.В.

Дорошенко С.А. \_\_\_\_\_

Захарова Л.С. \_\_\_\_\_

Иванова Т.А. \_\_\_\_\_

Карпова С.В.

Коваленко О.А. \_\_\_\_\_

Колотов В.С.

Мещаникова Ю.А. [Signature]  
Миранова Г.Ф. [Signature]  
Паланская Т.Д. [Signature]  
Партуга С.В. [Signature]  
Пепеляева Л.А. \_\_\_\_\_  
Пестов И.Ф. [Signature]  
Решетникова Е.Б. [Signature]  
Санникова С.В. \_\_\_\_\_  
Сашко Л.А. \_\_\_\_\_  
Слепенькина Е.А. [Signature]  
Стороженко А.А. [Signature]  
Чурикова Т.М. \_\_\_\_\_  
Никитина О.Ю. [Signature]

8

60



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12**

**ПРИКАЗ**

от «17» октября 2017 г.

№ 307

О создании творческой группы  
«Использование ИКТ в учебном процессе.  
Современные средства обучения»

Согласно плана работы школы на 2017-2018 учебный год, плана научно-методических семинаров,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать творческую группу по теме «Использование ИКТ в учебном процессе. Современные средства обучения» в составе: **Мещанникова Ю.А.**, учитель иностранного языка, – **руководитель группы.**

*Обучающие члены группы:*

Азанова М.П., учитель начальных классов, Захарова Л.С., учитель истории, Иванова Т.А., учитель иностранного языка, Карпова С.В., учитель начальных классов, Коваленко О.А., учитель математики, Колотов В.С., учитель информатики, Мещанникова Ю.А., учитель иностранного языка, Паланская Т.Д., учитель иностранного языка, Партута С.В., учитель физики, Пепеляева Л.А., учитель географии и биологии, Пестов И.Ф., преподаватель-организатор ОБЖ и допризывной подготовки, Решетникова Е.Б., учитель начальных классов, Санникова С.В., учитель иностранного языка, Сашко Л.А., учитель иностранного языка, Стороженко А.А., учитель истории.

*Обучающиеся члены группы:*

Газизова З.З., учитель технологии, Гусева Н.В., учитель начальных классов, Дорошенко С.А., учитель технологии, Миранова Г.Ф., учитель русского языка и литературы, Слепенькина Е.А., учитель изобразительного искусства, Чурикова Т.М., учитель русского языка и литературы.

2. Мещанниковой Ю.А., руководителю творческой группы, организовать взаимодействие внутри группы и представить план работы группы на 2017-2018 учебный год не позднее 23 октября 2017 года.
3. Результаты работы группы представить в виде практической части с января по март (не менее 5 открытых занятий от группы) и в виде обобщения опыта работы группы в апреле на научно-практической конференции педагогов.
4. Контроль за исполнением приказа, а также ответственность за создание организационно-методических условий работы группы возложить на Никитину О.Ю., зам. директора по УВР.

Директор

Е.А.Блохина



С приказом ознакомлены:

Азанова М.П. [Signature]

Газизова З.З. [Signature]

Гусева Н.В. [Signature]

Дорошенко С.А. [Signature]

Захарова Л.С. [Signature]

Карпова С.В. [Signature]

Коваленко О.А. [Signature]

Мещанникова Ю.А. [Signature]

Миранова Г.Ф. [Signature]

Паланская Т.Д. [Signature]

Партута С.В. [Signature]

Пепеляева Л.А. [Signature]

Пестов И.Ф. [Signature]

Решетникова Е.Б. [Signature]

Сашко Л.А. [Signature]

Слепенькина Е.А. [Signature]

Стороженко А.А. [Signature]

Чурикова Т.М. [Signature]

Иванова М.А. [Signature]

Калотев В.С. [Signature]

Самникова С.В. [Signature]



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)**

**П Р И К А З**

от «31» августа 2021 г.

№ 341

О наставничестве

На основании плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год, в целях совершенствования педагогического мастерства молодых и вновь прибывших учителей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать творческие группы наставничества:
  - 1.1. Бабичев А.Н., учитель ОБЖ (вновь прибывший учитель), наставник – Никитина О.Ю., зам. директора по УВР.
  - 1.2. Волосников И.А., учитель истории и обществознания (молодой педагог) – Стороженко А.А., учитель истории и обществознания, руководитель МО учителей истории и географии.
  - 1.3. Кулизина Н.Б., социальный педагог (вновь прибывший педагог), наставник – Карпова С.В., бывший социальный педагог.
  - 1.4. Моисеенко И.Н., учитель русского языка и литературы (вновь прибывший учитель), наставник – Миранова Г.Ф., руководитель МО учителей русского языка и литературы.
  - 1.5. Новосёлова Н.В., учитель английского языка (вновь прибывший педагог), наставник – Махмутова С.В., учитель английского языка.
  - 1.6. Сулейманова Л.Р., учитель музыки (молодой педагог), наставник – Слепенькина Е.А, учитель технологии и ИЗО.
2. Наставникам: Карповой С.В., Махмутовой С.В., Мирановой Г.Ф., Никитиной О.Ю., Слепенькиной Е.А., Стороженко А.А. подготовить план работы на 2021-2022 учебный год до 01.10.2021 г.
3. Результат работы творческих групп наставничества представить в марте-апреле 2022 года в виде открытых уроков (занятий), классных часов и родительских собраний Бабичева А.Н., Волосникова И.А., Кулизиной Н.Б., Моисеенко И.Н., Новосёловой Н.В., Сулеймановой Л.Р.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Никитину О.Ю., заместителя директора по УВР.

Директор

Е.А. Блохина

С приказом ознакомлены:

Бабичев А.Н. \_\_\_\_\_

Волосников И.А. \_\_\_\_\_

Карпова С.В. \_\_\_\_\_

Кулизина Н.Б. \_\_\_\_\_

Махмутова С.В. \_\_\_\_\_

Миранова Г.Ф. \_\_\_\_\_

Моисеенко И.Н. \_\_\_\_\_

Новосёлова Н.В. \_\_\_\_\_

Слепенькина Е.А. \_\_\_\_\_

Сулейманова Л.Р. \_\_\_\_\_

Никитина О.Ю. \_\_\_\_\_

Стороженко А.А. \_\_\_\_\_



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12**

---

**ПРИКАЗ**

от «13» октября 2020 г.

№ 344а

О внесении изменений в Приказ  
директора МБОУ СОШ № 12  
от 01.09.2020 г. № 285а «О наставничестве»

На основании плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год, в целях совершенствования педагогического мастерства молодых и вновь прибывших учителей, в связи с принятием вновь прибывшего специалиста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Читать пункт 1 в следующей редакции:

Создать творческие группы наставничества:

- 1.1. Аюпова И.Ф., учитель русского языка и литературы (вновь прибывший учитель), наставник – Миранова Г.Ф., руководитель МО учителей русского языка и литературы.
- 1.2. **Дружков С.В., учитель физической культуры (вновь прибывший учитель), наставник – Коршунов А.А., учитель физической культуры, эксперт по аттестации педагогических работников, участвующих в реализации ООП НОО, ООО и СОО в 2020-2021 учебном году.**
- 1.3. Квардицкая И.О., педагог-дефектолог (вновь прибывший педагог), наставник – Никитина О.Ю., зам. директора по УВР.
- 1.4. Минахметова Р.Д., учитель математики (вновь прибывший учитель), наставник – Дацюк Е.С., учитель математики, руководитель МО естественно-математического цикла.
- 1.5. Николаева Е.М., учитель математики (2-й год работает по специальности), наставник – Дацюк Е.С., учитель математики, руководитель МО естественно-математического цикла.
- 1.6. Помолова Т.П., учитель биологии (2-й год работает по специальности), наставник – Киреева З.С., учитель биологии.
- 1.7. Штофа В.В., учитель географии (2-й год работает по специальности), наставник – Изосимова И.Д., учитель географии.
- 1.7. Якушкина Л.А., учитель начальных классов (вновь прибывший учитель), наставник – **Смышляева Т.И., руководитель МО учителей начальных классов.**

2. Читать пункт 2 в следующей редакции:

Наставникам: Дацюк Е.С., Изосимовой И.Д., Киреевой З.С., Мирановой Г.Ф., Никитиной О.Ю. подготовить план работы на 2020-2021 учебный год до 01.10.2020г. Наставникам: **Коршунову А.А., Смышляевой Т.И.** подготовить план работы на 2020-2021 учебный год до 20.10.2020г.

3. Читать пункт 3 в следующей редакции:

Результат работы творческих групп наставничества представить в марте-апреле 2021 года в виде открытых уроков (занятий), классных часов и родительских собраний Якушкиной Л.А., Штофы В.В., Помоловой Т.П., Николаевой Е. М., Минахметовой Р.Д., Квардицкой И.О., **Дружкова С.В., Аюповой И.Ф.**

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Никитину О.Ю., заместителя директора по УВР.

Директор

Е.А. Блохина

С приказом ознакомлены:

Дружков С.В. \_\_\_\_\_

Коршунов А.А. \_\_\_\_\_

Никитина О.Ю. \_\_\_\_\_

Смышляева Т.И. \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное**

**учреждение средняя общеобразовательная школа № 12**

---

**ПРИКАЗ**

от «19» февраля 2021 г.

№ 76

О внесении изменений в Приказ



директора МБОУ СОШ № 12  
от 01.09.2020 г. № 285а «О наставничестве»  
(с изменениями от 13.10.2020 г.)

На основании плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год, в целях совершенствования педагогического мастерства молодых и вновь прибывших учителей, в связи с принятием вновь прибывшего специалиста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в пункт 1 следующие изменения:

1.8. Харламова Ю.А., учитель английского языка (вновь прибывший учитель), наставник – Санникова С.В., учитель английского языка высшей категории.

2.Внести в пункт 2 следующие изменения:

Наставнику: Санниковой С.В. подготовить план работы на февраль – май 2021 года до 24.02.2021 г.

3.Читать пункт 3 в следующей редакции:

Результат работы творческих групп наставничества представить в марте-апреле 2021 года в виде открытых уроков (занятий), классных часов и родительских собраний **Харламовой Ю.А.**, Якушкиной Л.А., Штофы В.В., Помоловой Т.П., Николаевой Е. М., Минахметовой Р.Д., Квардицкой И.О., Дружкова С.В., Аюповой И.Ф.

4.Контроль за исполнением приказа возложить на Никитину О.Ю., заместителя директора по УВР.

Директор

Е.А. Блохина

С приказом ознакомлены:

Никитина О.Ю. \_\_\_\_\_

Санникова С.В. \_\_\_\_\_

Харламова Ю.А. \_\_\_\_\_



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)  
П Р И К А З**

от 18.04.2022

№149

Об итогах Дня открытых дверей

На основании плана работы школы на 2021 – 2022 учебный год, приказа №141а от 07.04.2022 «О проведении Дня открытых дверей», согласно отзывам родителей и общественности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать проведение Дня открытых дверей (далее – ДОД) 16.04.2022 на высоком уровне.

2. Объявить Благодарность за организацию, подготовку и проведение мастер-классов на ДОД:

1. Бабичеву А.Н., преподавателю-организатору ОБЖ;
2. Батаевой А.Д., учителю начальных классов;
5. Бушухину Д.В., учителю технологии
3. Вериной И.В., библиотекарю;
6. Дацюк Е.С., учителю математики;
7. Зыкову М.В., учителю физической культуры;
8. Карповой С.В., учителю начальных классов;
9. Киреевой З.С., учителю биологии;
10. Кириной С.В., учителю математики;
11. Колотову В.С., учителю информатики;
12. Коноваловой И.П., учителю химии;
13. Коршунову А.А., учителю физической культуры;
14. Котельниковой М.П., учителю начальных классов;
15. Котельникову О.В., учителю физической культуры;
16. Махмутовой С.В., учителю английского языка
17. Мельник Ю.Н., учителю начальных классов;
18. Миниахметовой Р.Д., учителю математики;
19. Мирановой Г.Ф., учителю русского языка и литературы;
20. Мухаметзяновой А.Г., заведующей библиотекой;
21. Никитиной О.Ю., учителю начальных классов;
22. Николаевой Е.М., учителю математики;
23. Никулиной О.А., учителю начальных классов;
24. Паланской Т.Д., учителю английского языка;
25. Партуте С.В., учителю физической культуры;
26. Помоловой Т.П., учителю биологии;
27. Прачёву А.В., учителю физики;
28. Ренц В.А., учителю английского языка;
29. Савицкой С.Л., учителю начальных классов;

30. Сергеевой Е.В., учителю начальных классов;
31. Сергеевой О.В., учителю русского языка и литературы;
32. Сердюку А.В., учителю физической культуры;
33. Скавышу А.В., педагогу-организатору;
34. Слепенькиной Е.А., учителю ИЗО и технологии;
35. Смышляевой Т.И., учителю начальных классов;
36. Солнцевой Е.А., учителю начальных классов;
37. Стороженко А.А., учителю истории;
38. Улановой О.И., учителю английского языка;
39. Харламовой Ю.А., учителю английского языка;
40. Глухих С.Р., заместителю директора по ВР;
41. Гуптор О.Л., педагогу-организатору;
42. Насоновой Т.Г., учителю начальных классов;
43. Шкрет В.Н., заместителю директора по УВР;
44. Колотовой Н.А., кладовщику;
45. Герасименко С.Н., заместителю директора по АХР;
46. Волосникову И.А., учителю обществознания;
47. Войновой О.Г., учителю начальных классов;
48. Исмаиловой Л.С., учителю истории;
49. Квардицкой И.О., учителю-дефектологу;
50. Кобылкиной Е.К., учителю русского языка и литературы;
51. Сулеймановой Л.Р., учителю музыки;
52. Сеногноевой Е.А., учителю начальных классов;
53. Кулизиной Н.Б., социальному педагогу;
54. Качановой О.С., социальному педагогу;
55. Путьковой Н.А., педагогу-психологу;
56. Коршуновой С.Л., педагогу психологу;
57. Акчуриной Л.П., учителю начальных классов;
58. Газизовой З.С., учителю технологии;
59. Айнулиной Л.А., учителю географии;
60. Моисеенко И.Н., учителю русского языка и литературы;
61. Прохорченко Т.А., учителю английского языка;
62. Науменко Г.Б., учителю истории;
63. Кротовой Н.А., учителю русского языка и литературы;
64. Крышмарь Е.В., учителю русского языка и литературы;
65. Штофе В.В., учителю географии.

3. Рекомендовать учителям продемонстрировать мастер-классы на уровне города, округа, РФ.

4. Классным руководителям, администрации школы проводить работу по привлечению родителей на школьные мероприятия.

5. Запланировать на 2022 – 2023 учебный год открытые классные собрания.

6. Утвердить справку по итогам ДОД (Приложение №1).

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Блохина



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12  
(МБОУ СОШ №12)  
П Р И К А З**

от 07.04.2022

№141а

О проведении Дня Открытых Дверей

На основании плана работы школы на 2021 – 2022 учебный год, в целях обеспечения открытости системы образования, с целью ознакомления родителей с "изюминками" (применением инновационных технологий) учебной и воспитательной деятельности школы, при переходе к новому качеству обучения, для формирования оценки удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг, укрепления связи с родительской общественностью, диссеминации опыта участия в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 16 апреля 2022 года День Открытых Дверей (далее – ДОД):  
Ответственная: Глухих С.Р., заместитель директора по ВР.
2. Утвердить программу ДОД (Приложение №1).
3. Колотову В.С., заместителю директора по информатизации, создать электронный документ для регистрации на официальном сайте школы.
4. Классным руководителям обеспечить своевременное информирование родителей и регистрацию на официальном сайте для участия в ДОД.
5. Осуществить оплату труда за 16 апреля 2022 года (выходной день) за фактически отработанные часы работникам, указанным в Приложении №2 настоящего приказа, в двойном размере, в соответствии с требованиями статьи 153 Трудового кодекса.
6. Осуществить оплату труда согласно нормы полного рабочего дня 16 апреля 2022 года (выходной день) работникам, указанным в Приложении №3 настоящего приказа, в одинарном размере, с предоставлением одного дополнительного дня отдыха в каникулярный период, в соответствии с требованиями статьи 153 Трудового кодекса.
7. Принять данный приказ к исполнению Васечкиной А.М., главному бухгалтеру.
8. Возложить ответственность за безопасность на Бабичева А.Н., ответственного за антитеррористическую безопасность.
9. Провести итоги ДОД на совещании при директоре 16 апреля 2022 года с работниками, указанными в Приложении №3 настоящего приказа.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Блохина



# Программа

Приложение №1

ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ В ШКОЛЕ №12

Каб.	ФИО педагога	Форма представления	Тема	Класс
<b>9.30 - 11.30</b>				
Акт. зал	<b>Открытые мероприятия победителей муниципального этапа конкурса «Педагог года - 2022»</b>			
<b>I поток - 10.00-10.20</b>				
218	Савицкая Светлана Леонидовна		Ментальная арифметика	1-4 класс
220	Мельник Юлия Николаевна		Каллиграфия	1-4 класс
219	Солищева Екатерина Александровна		Технология смешанного обучения	1-4 класс
108	Слепенькина Евгения Анатольевна		Точка роста. Мыслим в 3D	5-9 класс
312	Дашук Екатерина Сергеевна Кирина Светлана Владимировна		Как подготовиться к ОГЭ по математике	8-9 класс
301	Коновалова Ирина Павловна, Киреева Зулфия Синнадулловна, Помолова Татьяна Перфильевна		Как мы готовим к ЕГЭ по химии и биологии	5-11 класс
2	Паланская Татьяна Дмитриевна, Харламова Юлия Анатольевна		Как проверить уровень владения английским языком	Для всех гостей
118	Карпова Светлана Валерьевна		Социокультурные истоки. Воспитание нравственности	1-4 класс
119	Батаева Айгуль Данильевна		Приёмы эффективного чтения	1-4 класс
217	Сергеева Елена Владимировна		Что мы слышим и пишем?	1-4 класс
М. спорт. зал	Скавыш Александр Владимирович		Театральное искусство	Для всех гостей
120	Никулина Ольга Александровна		Сингапурская технология в начальной школе	1-4 класс
Большой спортивный зал	Коршунов Артур Александрович, Котельников Олег Викторович, Зыков Максим Владимирович, Партута Сергей Владимирович, Сердюк Александр Владимирович		Использование на уроках физической культуры материала нетрадиционных игровых видов спорта	Для всех гостей
310	Бабичев Андрей Николаевич		Ресурсное обеспечение учебного предмета ОБЖ	Для всех гостей
Библиотека	Библиотекари		Квест ко Дню Космонавтики	Для всех гостей
<b>II поток - 10.35 - 10.55</b>				
203	Миниахметова Рузиля Даниловна		Точка роста. Робототехника	Для всех гостей
309	Сергеева Оксана Валерьевна		Русский язык в играх: нейропсихологический подход к коррекции дискографии и диспении.	Для всех гостей
108	Николаева Евгения Михайловна		Графический планшет на уроках математики	5-11 класс
5	Уланова Ольга Игоревна		Сингапурская технология на уроках английского языка	5-6 класс
313	Штофа Владислав Викторович		ГИС на уроках географии	Для всех гостей
205	Колотов Владимир Сергеевич		Использование Яндекса Учебника на уроках информатики	6-7 класс
301	Коновалова Ирина Павловна, Киреева Зулфия Синнадулловна, Помолова Татьяна Перфильевна		Как мы готовимся к ЕГЭ по химии и биологии	10-11 класс
220	Мельник Юлия Николаевна		Каллиграфия	1-4 класс
217	Никитина Ольга Юрьевна		Скоротчение	1-4 класс
Большой спортивный зал	Коршунов Артур Александрович, Котельников Олег Викторович, Зыков Максим Владимирович, Партута Сергей Владимирович, Сердюк Александр Владимирович		Использование на уроках физической культуры материала нетрадиционных игровых видов спорта	Для всех гостей
310	Бабичев Андрей Николаевич		Тир и другие изюминки учебного предмета ОБЖ	Для всех гостей
Библиотека	Библиотекари		Квест ко Дню Космонавтики	Для всех гостей
<b>III поток - 11.10 - 11.30</b>				
Кабинет технологий	Бушухин Дмитрий Виктрович		Точка роста. Работа на 3 D принтере. Создание моделей.	Для всех гостей
203	Миниахметова Рузиля Даниловна		Точка роста. Робототехника	Для всех гостей
217	Никитина Ольга Юрьевна		Скоротчение	1-4 класс
219	Смышляева Татьяна Ивановна		Герменевтика: соционровые технологии	Для всех гостей
201	Прачёв Александр Владимирович		Физика для жизни	5-11 класс
6	Махмутова Светлана Владимировна		«А поговорить?»	5-11 класс
317	Миранова Гузель Фларитовна		ТРКМ на уроках литературы	5-9 класс
316	Стороженко Анна Аркадьевна		Подготовка к ЕГЭ. История.	8-11 класс
108	Николаева Евгения Михайловна		Графический планшет на уроках математики	5-11 класс
310	Бабичев Андрей Николаевич		Тир и другие изюминки учебного предмета ОБЖ	Для всех гостей
Большой спортивный зал	Коршунов Артур Александрович, Котельников Олег Викторович, Зыков Максим Владимирович, Партута Сергей Владимирович, Сердюк Александр Владимирович		Использование на уроках физической культуры материала нетрадиционных игровых видов спорта.	Для всех гостей
Библиотека	Библиотекари		Квест ко Дню Космонавтики	Для всех гостей
Б. спорт. зал	11.30-12.30		Конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	1 класс





МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная школа № 12

---

ПРИКАЗ

от «10» января 2018 г.

№ 04а

Об организации пилотной площадки  
для проведения уроков по бережливому производству  
в образовательных организациях ХМАО-Югры  
на базе МБОУ СОШ №12 г.Урай

В соответствии с Приказом ДОиМП ХМАО-Югры от 29.12.2017г. № 1967 «Об организации пилотных площадок для проведения уроков по бережливому производству в образовательных организациях ХМАО-Югры»

Приказываю:

1. Организовать пилотную площадку для проведения уроков по бережливому производству на базе МБОУ СОШ №12 г.Урай.
2. Возложить ответственность за организацию и контроль работы пилотной площадки для проведения уроков по бережливому производству на заместителя директора по УВР Никитину О.Ю.
3. Обязать всех педагогических работников школы включать в тематическое планирование рабочей программы с I полугодия 2018 года уроки, направленные на освещение темы «Бережливое производство».
4. Заместителю директора по УВР Никитиной О.Ю.:
  - 3.1. ознакомить педагогических работников школы с Приказом не позднее 11.01.2018 г.;
  - 3.2. контролировать качество проведения уроков, освещающих тему «Бережливое производство» педагогическими работниками школы и оказывать необходимую методическую помощь;
  - 3.3. направлять отчёты о работе пилотной площадки для проведения уроков по бережливому производству по полугодиям 2018-2019 гг на эл. адрес: [gazumova-lv@edu.urya.ru](mailto:gazumova-lv@edu.urya.ru)
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Блохина

С приказом ознакомлены:

Азанова М.П. [Signature]  
Акчурина Л.П. [Signature]  
Батаева А.Д. [Signature]  
Бессолицына К.С. [Signature]  
Блохина Е.А. [Signature]  
Бушухин Д.В. [Signature]  
Войнова О.Г. [Signature]  
Газизова З.З. [Signature]  
Глонина О.А. [Signature]  
Глухих С.Р. [Signature]  
Гуптор О.Л. [Signature]  
Дацюк Е.С. [Signature]  
Дорошенко С.А. [Signature]  
Захарова Л.С. [Signature]  
Зыков М.В. [Signature]  
Иванова Т.А. [Signature]  
Изосимова И.Д. [Signature]  
Ипатова Н.В. [Signature]  
Кабирова М.П. [Signature]  
Карпова С.В. [Signature]  
Каткова И.Н. [Signature]  
Киреева З.С. [Signature]  
Кирина С.В. [Signature]  
Коваленко В.С. [Signature]  
Колотов В.С. [Signature]  
Коновалова И.П. [Signature]  
Коршунов А.А. [Signature]  
Коршунова С.Л. [Signature]  
Котельников О.В. [Signature]  
Кошелева Л.П. [Signature]  
Кротова Н.А. [Signature]  
Крышмарь Е.В. [Signature]  
Лебедева Т.Б. [Signature]  
Махмутова С.В. [Signature]  
Мещанникова Ю.А. [Signature]  
Миранова Г.Ф. [Signature]  
Насонова Т.Г. [Signature]  
Никитина О.Ю. [Signature]  
Никулина О.А. [Signature]  
Нуртдинова Л.Н. [Signature]  
Павленков Р.О. [Signature]  
Паланская Т.Д. [Signature]  
Паргута С.В. [Signature]  
Пестов И.Ф. [Signature]  
Пестова Т.Н. [Signature]  
Попова М.Л. [Signature]  
Посохина Р.П. [Signature]  
Прачёв А.В. [Signature]  
Прачёва Р.В. [Signature]  
Проخورченко Т.А. [Signature]  
Решетникова Е.Б. [Signature]

Савицкая С.Л. [Signature]  
Санникова С.В. [Signature]  
Сашко Л.А. [Signature]  
Сенюгноева Е.А. [Signature]  
Сердюк А.В. [Signature]  
Сергеева Е.В. [Signature]  
Слепенькина Е.А. [Signature]  
Смышляева Т.И. [Signature]  
Солнцева Е.А. [Signature]  
Стороженко А.А. [Signature]  
Халилова Р.А. [Signature]  
Чурикова Т.М. [Signature]  
Шкрет В.Н. [Signature]  
Щипцова М.Н. [Signature]